

Принято педагогическим советом
МОБУ СОШ № 3 р.п. Октябрьский
25 февраля 2021 года
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ № 3 р.п. Октябрьский
Н.С.Гашинская
Приказ от 13 марта 2021 г. № О-46/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации и качества питания обучающихся МОБУ СОШ №3 р.п. Октябрьский

1. Общие положения
2. Задачи, которые решает общественная комиссия
3. Основные направления деятельности общественной комиссии
4. Права комиссии
5. Комиссия не имеет права

1. Общие положения

1.1. Целью организации комиссии родительского контроля организации и качества питания обучающихся школы (далее – комиссия) является усиление контроля над организацией питания обучающихся.

1.2. Численность членов комиссии может составлять от 4 до 7 человек.

1.3. Представители родительской общественности выдвигаются родительским комитетом.

1.4. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в четверть на педагогическом совете, на родительских собраниях - по мере необходимости.

1.5. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными локальными актами школы.

2. Задачи, которые решает общественная комиссия

2.1. Контроль за исполнением нормативных и правовых актов по организации питания обучающихся.

2.2. Контроль организации питания обучающихся школы: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.

3. Основные направления деятельности общественной комиссии

3.1. Определение контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание.

3.2. Проведение систематических проверок по качеству и безопасности питания.

3.3. Осуществление контроля:

- за соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за организацией приема пищи обучающимися;
- за соблюдением графика работы столовой и буфета.
- результаты проверок комиссии, а также меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.4. Проведение опроса обучающихся по качеству организации питания и обслуживания и представление полученной информации директору школы.

4. Права комиссии

4.1. Получать от директора школы информацию об организации питания обучающихся, формировании цен и т.д.

4.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием обучающихся.

4.3. За счет собственных средств приобрести любое блюдо из представленного ассортимента для дегустации.

4.4. Задавать вопросы и получать ответы от ответственного по питанию, представителя администрации.

4.5. Сверять соответствие фактического меню с примерным меню, размещенным на сайте школы.

4.6. Участвовать в контрольном взвешивании блюд.

4.7. Сверять соответствие блюд весу, указанному в меню.

4.8. Сверять соответствие температуры блюд нормам СанПиНа.

4.9. Выяснять вкусовые предпочтения детей, причин неприятия конкретных блюд.

5. Комиссия не имеет права

5.1. Проходить в зону приготовления блюд, не являясь членом бракеражной комиссии.

5.2. Отвлекать обучающихся от приема пищи.

5.3. Препятствовать работе работников столовой по необоснованным причинам.

5.4. Находиться в столовой вне графика, утвержденного директором школы.